

Smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady

Smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady

mezi

ČEZ, a. s.,

a

.....

Smlouva o výkonu funkce člena dozorčí rady

ČEZ, a. s., společnost se sídlem v Praze 4, Duhová 1444/2, PSČ: 140 53, IČO: 45274649, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1581,

(dále jen „**Společnost**“)

na straně jedné

a

.....,

nar , bytem

který/á byl/a dne zvolen/a členem dozorčí rady Společnosti/jmenován/a náhradním členem dozorčí rady Společnosti/zvolen/a zaměstnanci Společnosti¹, a tuto funkci přijal/a,

(dále jen „**člen DR**“)

na straně druhé

(společně dále i jako „smluvní strany“)

se dohodli na těchto podmínkách výkonu funkce člena DR Společnosti:

1. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je bližší specifikace podmínek výkonu funkce člena DR a úprava vzájemných práv a povinností mezi smluvními stranami po dobu trvání výkonu funkce i po jejím skončení.
- 1.2. Práva a povinnosti člena DR související s výkonem funkce člena DR vyplývají z právních předpisů, stanov Společnosti, jednacího řádu DR, usnesení DR a této smlouvy.

Člen DR je povinen vykonávat svou funkci s péčí řádného hospodáře.

Člen DR bude pravidelně vykonávat svou funkci na adrese Praha 4, Duhová 425/1, Duhová 1444/2 a Duhová 1531/3, PSČ 140 00, a pokud to bude vyžadovat řádný výkon funkce, bude konat tuzemské a zahraniční cesty mimo místo pravidelného výkonu funkce člena DR.

¹ Vybrat vyhovující.

2. Odměny a jiná plnění

2.1. Společnost se zavazuje členovi DR poskytnout:

- a) měsíční odměnu za výkon funkce,
- b) benefity,
- c) podíl na zisku (tantiému),
- d) materiální zabezpečení pro výkon funkce,
- e) úhradu nákladů spojených s výkonem funkce,

(společně dále jen jako „plnění“),

a to vše ve výši a za podmínek stanovených v příloze č. 1 této smlouvy Pravidla pro poskytování plnění členům DR (dále jen „příloha č. 1 této smlouvy“), s výjimkou případů, kdy zákon poskytování těchto plnění nedovoluje.

3. Zákaz konkurence a střet zájmů

3.1. Člen DR nesmí:

- a) podnikat v předmětu činnosti Společnosti, a to ani ve prospěch jiných osob, ani zprostředkovávat obchody Společnosti pro jiného;
- b) být členem statutárního orgánu jiné právnické osoby se stejným nebo obdobným předmětem činnosti nebo osobou v obdobném postavení, ledaže se jedná o koncern nebo osobu ovládanou Společností;
- c) účastnit se na podnikání jiné obchodní korporace jako společník s neomezeným ručením nebo jako ovládající osoba jiné osoby se stejným nebo obdobným předmětem činnosti,

ledaže valná hromada takovou konkurenční činnost při volbě nebo v průběhu výkonu funkce předem schválí.

3.2. Člen DR je povinen dodržovat i případná další omezení vyplývající ze zákona o obchodních korporacích, jakož i dalších ustanovení obecně závazných právních předpisů a stanov Společnosti upravujících zákaz konkurence.

3.3. Člen DR je povinen dodržovat pravidla pro střet zájmů v zákonném rozsahu.

4. Ochrana některých skutečností

4.1. Člen DR se zavazuje, že po dobu výkonu funkce i po jejím skončení jiné osobě neoprávněně nesdělí nebo nezpřístupní skutečnosti, které představují obchodní tajemství Společnosti, vnitřní informace Společnosti nebo které jsou důvěrného charakteru a jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo Společnosti (nebo jejím obchodním partnerům) způsobit újmu. Toto omezení se vztahuje rovněž na nosiče pro záznam a přenos dat obsahující takové skutečnosti. S informacemi, které jsou utajovány podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně utajovaných informací“) a jeho prováděcích předpisů, se člen DR zavazuje zacházet v souladu s těmito právními předpisy.

5. Povinnosti Společnosti

5.1. Společnost se zavazuje:

- a) poskytovat členu DR plnění v rozsahu a za podmínek stanovených v článku 2. této smlouvy a v příloze č. 1 této smlouvy, s výjimkou případů, kdy zákon poskytování těchto plnění nedovoluje;
- b) poskytovat členu DR informace, doklady a dokumenty týkající se činnosti Společnosti v souladu s § 447 odst. 1 zákona o obchodních korporacích a v souladu s přijatým systémem poskytování podkladů a informací dozorčí radě ČEZ, a. s.;
- c) seznamovat člena DR s utajovanými informacemi dle zákona o ochraně utajovaných informací a dle jeho prováděcích předpisů, pokud si to výkon funkce člena DR vyžaduje a za předpokladu, že člen DR je osobou určenou pro přístup k utajovaným informacím;
- d) seznamovat člena DR se skutečnostmi tvořícími předmět obchodního tajemství, pokud si to výkon funkce vyžaduje;
- e) seznamovat průběžně člena DR s bezpečnostními předpisy, pokud si to výkon funkce vyžaduje;
- f) plnit informační a poučovací povinnost vůči členu DR vyplývající z článku 19 odst. 5 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 596/2014 o zneužívání trhu, v účinném znění (dále jen „Nařízení o zneužívání trhu“) týkající se obchodů osob s řídicí pravomocí.

6. Nakládání s vnitřními informacemi a pravidla obchodování

- 6.1. Člen DR se zavazuje plnit povinnosti, které pro něj jako pro osobu s řídicí pravomocí ve Společnosti vyplývají z Nařízení o zneužívání trhu, obecně závazných právních předpisů v oblasti zneužívání trhu a ze související interní dokumentace Společnosti.
- 6.2. Člen DR bere na vědomí, že může s ohledem na povahu své činnosti v rámci Společnosti patřit mezi tzv. zasvěcené osoby dle Nařízení o zneužívání trhu a že může být dle okolností u konkrétní vnitřní informace Společnosti uveden na seznamu zasvěcených osob zasílaném České národní bance. Člen DR se podpisem smlouvy o výkonu funkce zavazuje dodržovat právní a regulační povinnosti zasvěcených osob podle Nařízení o zneužívání trhu, obecně závazných právních předpisů v oblasti zneužívání trhu a související interní dokumentace Společnosti. Člen DR prohlašuje, že se seznámil se sankcemi souvisejícími s obchodováním zasvěcených osob a nedovoleným zpřístupněním vnitřních informací.
- 6.3. Člen DR podpisem smlouvy o výkonu funkce prohlašuje, že se seznámil s předmětnou interní dokumentací Společnosti a souhlasí s jejím dodržováním. Společnost v rámci plnění povinnosti dle odst. 5.1. písm. f) této smlouvy bude člena DR seznamovat i s případnými změnami předmětné interní dokumentace Společnosti.

7. Indemnita

7.1. V případě, že:

- a) člen DR kdykoliv (i po skončení funkce člena DR) nabude oprávněného dojmu, že v souvislosti s výkonem funkce člena DR nebo v souvislosti s ukončením této funkce bylo třetí osobou zasaženo do jeho práva na ochranu osobnosti, občanské cti, odborné pověsti nebo lidské důstojnosti použitím tisku, rozhlasu, televize nebo jiných hromadných sdělovacích prostředků a zahájí příslušné soudní řízení na svou ochranu, případně
- b) bude proti členovi DR v souvislosti s výkonem funkce člena DR nebo v souvislosti s ukončením této funkce zahájeno trestní stíhání nebo budou prováděny úkony orgánů činných v trestním řízení,

(společně dále jen „Řízení“),

nahradí Společnost členovi DR za podmínek dále uvedených náklady rozumně vynaložené členem DR v souvislosti s Řízením nebo jeho hrozbou, tj. včetně nákladů vzniklých v souvislosti s uplatněním jakéhokoli nároku, který se může stát předmětem Řízení (dále jen „Kompenzace“), a to odměny za služby právních nebo jiných poradců, soudní a správní poplatky, případně další platby schválené Společností (společně dále jen „Náklady“).

- 7.2. Právo na poskytnutí Kompenzace vznikne členovi DR doručením písemné žádosti člena DR Společnosti o poskytnutí Kompenzace, která musí zároveň obsahovat relevantní informace a doklady o Řízení (tj. o výši a účelu použití požadované Kompenzace a o předmětu Řízení) a splňovat další podmínky stanovené v této smlouvě. Budou-li splněny stanovené podmínky, je Společnost povinna provést úhradu Kompenzace do třiceti (30) dnů ode dne vzniku práva na Kompenzaci.
- 7.3. Člen DR je oprávněn požádat Společnost o poskytnutí plnění za účelem úhrady průběžně vznikajících Nákladů, a to poté, co mu vznikne povinnost takové Náklady uhradit (dále jen „Záloha“ nebo „Zálohy“), a to i v případě, je-li či může být Společnost nebo jí ovládaná osoba protistranou člena DR v Řízení. Společnost poskytne členovi DR Zálohu do patnácti (15) dnů poté, co k tomu bude členem DR písemně vyzvána. Spolu s výzvou člen DR doloží relevantní informace a doklady pro úhradu dle odst. 7.2. Pokud se ke dni, kdy Řízení pravomocně skončí, ukáže, že nejsou splněny podmínky pro vznik práva na Kompenzaci, popřípadě rozsah plnění, k němuž je Společnost vůči členu DR takto povinna, je nižší než výše prostředků poskytnutých členovi DR jako Záloha, vrátí člen DR Zálohu nebo odpovídající část Zálohy, a to na výzvu Společnosti a ve lhůtě v ní uvedené.
- 7.4. Člen DR bez zbytečného prodlení informuje Společnost o zahájení Řízení ve smyslu odst. 7.1. této smlouvy nebo hrozbě jeho zahájení.
- 7.5. Člen DR se zavazuje vyvinout veškeré úsilí a učinit veškeré potřebné kroky k tomu, aby v souladu s právními předpisy, případně sjednanými závazky, obdržel od třetích osob náhradu plnění, které bylo uhrazeno ze Zálohy nebo Kompenzace; pro vyloučení pochybností Strany sjednávají, že náhradou plnění ze strany třetích osob se pro účely tohoto článku rozumí též pojistné plnění bez ohledu na osobu pojistníka. Náhradu, která bude členu DR přiznána a zaplácena, je člen DR v případě, že již v této věci obdržel Zálohu nebo Kompenzaci od Společnosti, povinen převést ve prospěch Společnosti do třiceti (30) dnů ode dne její úhrady. Pokud dojde k úhradě nákladů ve prospěch člena DR ze strany třetí osoby ještě předtím, než mu byla poskytnuta odpovídající Záloha nebo Kompenzace, povinnost Společnosti poskytnout takovou Zálohu nebo Kompenzaci v příslušném rozsahu zanikne.
- 7.6. Bez ohledu na jiná ustanovení této smlouvy nevznikne členu DR právo na Kompenzaci:
- a) pokud nebude Společnost oprávněna takové plnění poskytnout v souladu s právními předpisy platnými v rozhodné době;
 - b) pokud se právo na Kompenzaci týká jednání, pro které byl člen DR soudem pravomocně uznán vinným ze spáchání trestného činu;
 - c) pokud je Společnost nebo jí ovládaná osoba protistranou člena DR v Řízení, ledaže se jedná o Řízení zahájené a vedené ze strany Společnosti nebo jí ovládané osoby a soud návrh Společnosti nebo jí ovládané osoby pravomocně odmítne anebo částečně či v plném rozsahu zamítne. V případě částečného úspěchu člena DR v takovém Řízení mu náleží Kompenzace v poměrné výši.

8. Ukončení výkonu funkce

- 8.1. K ukončení výkonu funkce dochází v souladu s právními předpisy a stanovami Společnosti. Po skončení funkce je člen DR povinen učinit takové kroky a opatření, jejichž neučinění by mohlo být Společnosti na újmu.
- 8.2. Do třiceti dnů po ukončení výkonu funkce vrátí člen DR pověřenému zaměstnanci Společnosti:
- veškeré doklady a písemnosti, poskytnuté mu v přímé souvislosti s výkonem funkce, všechny opisy, výpisy, kopie těchto dokladů a písemností, ledaže by již byly skartovány, jakož i nosiče pro záznam a přenos dat poskytnuté Společností;
 - ostatní předměty, které mu byly poskytnuty v souvislosti s výkonem funkce, a to včetně případné dokumentace vztahující se k takovým předmětům.
- 8.3. Pokud Společnost poskytla členu DR dle článku 2.1. a přílohy č. 1 této smlouvy osobní automobil, je člen DR povinen vrátit Společnosti tento automobil po skončení výkonu funkce, nejpozději však do konce následujícího kalendářního měsíce.

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Veškeré odměny, nároky a jiná plnění dle této smlouvy náleží členu DR též za období ode dne vzniku jeho funkce do nabytí účinnosti této smlouvy. [Nabytím účinnosti tato smlouva v plném rozsahu nahrazuje smlouvu o výkonu funkce uzavřenou mezi smluvními stranami dne xx.xx.xxxx.]²
- 9.2. Podmínky neupravené v této smlouvě se řídí zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů (v této smlouvě také jen „zákon o obchodních korporacích“), zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a stanovami Společnosti. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, platí přiměřeně ustanovení občanského zákoníku o příkazu.
- 9.3. Příloha č. 1 této smlouvy tvoří její nedílnou součást. Tuto smlouvu lze změnit nebo doplnit pouze písemnou formou.
- 9.4. Práva a povinnosti z této smlouvy zanikají dnem ukončení funkce člena DR s výjimkou ustanovení odst. 4.1. a článku 8. této smlouvy.
- 9.5. Strany uzavírají tuto smlouvu v dobré víře, dobrovolně, vážně a s plným porozuměním textu, což stvrzují svými podpisy.

V Praze dne

Člen DR:

Za Společnost:

.....
jméno:

.....
jméno:

funkce:

.....
jméno:

funkce:

² Neplatí pro nového člena DR, s nímž nebyla dosud uzavřena žádná smlouva o výkonu funkce.

Příloha č. 1

ke smlouvě o výkonu funkce člena dozorčí rady

Pravidla pro poskytování plnění členům dozorčí rady

(dále jen „Pravidla“)

I. Úvodní ustanovení

- 1.1. Tato pravidla upravují podmínky plnění poskytovaných členům dozorčí rady společnosti ČEZ, a. s., (dále jen „Společnost“) v souladu s čl. 2. této smlouvy.
- 1.2. Plnění uvedená v těchto Pravidlech členu dozorčí rady nenáleží v případě, kdy zákon jejich poskytování nedovoluje.
- 1.3. Členem dozorčí rady se rozumí i její předseda a místopředseda, pokud tato Pravidla nestanoví jinak.
- 1.4. „Smlouvou“ se rozumí smlouva o výkonu funkce uzavřená mezi členem dozorčí rady a Společností.

II. Měsíční odměna

- 2.1. Členům dozorčí rady náleží za výkon jejich funkce odměna ve výši 68 000 Kč (slovy: šedesát osm tisíc korun českých) měsíčně, místopředsedovi dozorčí rady náleží odměna 109 000 Kč (slovy: jedno sto devět tisíc korun českých) měsíčně a předsedovi dozorčí rady náleží odměna 136 000 Kč (slovy: jedno sto třicet šest tisíc korun českých) měsíčně.
- 2.2. Odměny jsou členům dozorčí rady vypláceny po uplynutí kalendářního měsíce, ve kterém vykonávali funkci člena dozorčí rady, ve výplatní den stanovený pro výplaty mezd zaměstnancům Společnosti. Podkladem pro výplatu odměn je písemný doklad podepsaný předsedou a místopředsedou dozorčí rady (v případě nepřítomnosti jednoho z nich jiným členem dozorčí rady) a předsedou nebo místopředsedou představenstva, předaný věcně příslušnému útvaru Společnosti.
- 2.3. V případě, že tato smlouva stanoví právo člena dozorčí rady na odměnu za určité období (měsíce, účetní rok) a člen dozorčí rady svoji funkci vykonává pouze po část tohoto období, náleží mu poměrná část uvedené odměny. V případě, že jeho funkce v daném období skončila odvoláním, může orgán, který ho odvolal, rozhodnout jinak.
- 2.4. Pokud člen dozorčí rady není pro nemoc dočasně schopen vykonávat činnosti spojené s funkcí člena dozorčí rady, zůstává mu nárok na měsíční odměnu podle odstavce 2.1. těchto Pravidel v plném rozsahu zachován po dobu prvních 30 kalendářních dnů, kdy není člen dozorčí rady schopen z důvodů výše uvedených vykonávat činnosti spojené s funkcí člena dozorčí rady. Pokud taková neschopnost k výkonu činností, jež jsou spojeny s funkcí člena dozorčí rady, trvá nepřerušeně po dobu delší než 30 kalendářních dnů, činí výše měsíční odměny za dobu od 31. kalendářního dne za každý kalendářní měsíc, kdy není člen dozorčí rady schopen vykonávat svoji funkci, až do ukončení neschopnosti, 50 % měsíční odměny stanovené v odstavci 2.1. těchto Pravidel.

III. Podíl na zisku

- 3.1. Podíl na zisku (tantiéma) náleží členu dozorčí rady, pokud její výplatu schválí valná hromada Společnosti, a to za podmínek schválených valnou hromadou Společnosti.

IV. Benefity

4.1. Členovi dozorčí rady náleží následující benefity:

- 4.1.1. mobilní telefon poskytnutý Společností pro výkon funkce člena dozorčí rady i k soukromým účelům;
- 4.1.2. SIM karta včetně souvisejících hlasových i datových služeb, které jsou bez omezení finančního limitu;
- 4.1.3. osobní automobil poskytnutý pro výkon funkce člena dozorčí rady i k soukromým účelům. Člen dozorčí rady má nárok na poskytnutí automobilu vyšší střední třídy v pořizovací hodnotě max. 1 900 000 Kč bez DPH v souladu s aktuální Car Policy Skupiny ČEZ na dobu výkonu funkce a v této souvislosti na pojištění proti všem rizikům po celou dobu užívání automobilu, na úhradu nákladů na opravu a údržbu automobilu a na úhradu výdajů na pohonné hmoty, s výjimkou výdajů na pohonné hmoty vydaných v souvislosti s použitím automobilu pro soukromé účely. V případě, že člen dozorčí rady poskytnutí osobního automobilu nevyužije, vzniká členu dozorčí rady právo na poskytnutí finančního příspěvku ve výši 20 000 Kč měsíčně (slovy: dvacet tisíc korun českých), který bude vyplácen společně s měsíční odměnou.

Pokud člen dozorčí rady použije k pracovním cestám, jak jsou specifikovány v odst. 5.1.1. těchto Pravidel, soukromý automobil, má právo na náhradu jízdních výdajů, která se v tomto případě členu dozorčí rady poskytne za podmínek a ve výši stanovené v § 157–160 a 167 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákoník práce“), a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů;

- 4.1.4. kapitálové životní pojištění, které Společnost sjedná na své náklady ve prospěch člena DR s pojistnou dobou 4 roky, a to v případě člena dozorčí rady kapitálové životní pojištění ve výši 2 550 000 Kč (slovy: dva miliony pět set padesát tisíc korun českých), v případě místopředsedy dozorčí rady ve výši 3 050 000 Kč (slovy: tři miliony padesát tisíc korun českých) a v případě předsedy dozorčí rady ve výši 4 050 000 Kč (slovy: čtyři miliony padesát tisíc korun českých). Při skončení výkonu funkce nebo v případě, že se Společnost rozhodla odstoupit od smlouvy o kapitálovém životním pojištění jako pojistník, bude tato smlouva bezúplatně postoupena na člena dozorčí rady.

V. Materiální zabezpečení pro výkon funkce

5.1. Společnost se zavazuje členovi DR poskytnout:

- 5.1.1. náhrady cestovních výdajů, koná-li člen DR v souvislosti s výkonem své funkce tuzemské či zahraniční cesty konané mimo místo pravidelného výkonu funkce člena DR uvedené v odst. 1.2. této smlouvy, nebo také cesty studijní, propagační nebo cesty konané v souvislosti s jinou odbornou činností v zájmu Společnosti (dále jen „pracovní cesty“), úhradu nákladů na vzdělávací a jiné kurzy související s výkonem funkce člena DR, propagační nebo jinou odbornou činností v zájmu Společnosti a dále také úhradu nákladů vynaložených v souvislosti s účastí na jednání DR, příp. v souvislosti s výkonem funkce člena DR v místě pravidelného výkonu funkce dle odst. 1.2. této smlouvy (dále jen „cesty na jednání“);
- 5.1.2. pracovní prostředky nezbytně nutné pro výkon funkce (mobilní telefon, stolní počítač nebo notebook, příp. tablet apod.). Výše uvedené předměty stejně jako SIM karta však nebudou členu DR poskytnuty, jestliže mu již byly poskytnuty v souvislosti s výkonem jiné jeho funkce ve Společnosti nebo v souvislosti s pracovněprávním vztahem ke Společnosti;
- 5.1.3. náhradu nákladů dle podmínek stanovených v odst. 4.1.3. těchto Pravidel při použití soukromého automobilu k výkonu funkce (pokud člen DR nevyužije možnosti poskytnutí osobního automobilu od Společnosti);
- 5.1.4. náhradu nákladů vynaložených členem DR dle čl. 7. této smlouvy.

- 5.2. Na člena dozorčí rady se po dobu výkonu funkce člena dozorčí rady vztahuje Společností uzavřené cestovní pojištění pro krátkodobé zahraniční pracovní cesty související s výkonem funkce člena dozorčí rady.

VI. Zákonné odvody z příjmů

6.1. Společnost sráží ze zdanitelných příjmů člena dozorčí rady (tj. včetně pojistného zaplaceného Společností na kapitálové životní pojištění a příslušné části pořizovací ceny osobního vozidla podle příslušných daňových předpisů) zálohy na daň z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a pojistné na povinná pojištění a provádí jejich odvody příslušným institucím dle platné právní úpravy. Člen dozorčí rady bere na vědomí, že mu bude záloha na daň a povinné pojištění z uhrazeného kapitálového životního pojištění sraženo v měsíci, kdy Společnost uhradí pojišťovně pojistné. V případě, že nebude možné provést zákonné odvody, zavazuje se člen dozorčí rady uhradit Společnosti odvedenou zálohu na daň z příjmu a povinné pojistné hrazené členem dozorčí rady plynoucí z uhrazeného kapitálového pojištění. Podmínky a termín úhrady zálohy na daň z příjmu budou specifikovány v samostatné dohodě. Člen dozorčí rady se zavazuje tuto dohodu se Společností uzavřít nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne zaplacení pojistného.

VII. Náhrada cestovních výdajů

7.1. V případě konání pracovních cest má člen dozorčí rady nárok na:

- tuzemské stravné za podmínek uvedených v § 163 zákoníku práce stanovené v dvojnásobné výši (s výjimkou předsedy dozorčí rady, který má nárok na stravné v trojnásobné výši, a s výjimkou členů dozorčí rady, v jejichž případě zákon poskytování vyššího plnění nedovoluje, pak v jednonásobné výši) oproti minimálním sazbám stanoveným v § 163 zákoníku práce;
- zahraniční stravné v dvojnásobné výši (s výjimkou předsedy dozorčí rady, který má nárok na stravné v trojnásobné výši, a s výjimkou členů dozorčí rady, v jejichž případě zákon poskytování vyššího plnění nedovoluje, pak v jednonásobné výši) oproti max. sazbám stanoveným v § 170 zákoníku práce;
- při zahraničních pracovních cestách na kapesné v dvojnásobné výši (s výjimkou předsedy dozorčí rady, který má nárok na kapesné v trojnásobné výši, a s výjimkou členů dozorčí rady, v jejichž případě zákon poskytování vyššího plnění nedovoluje, pak v jednonásobné výši) oproti max. výši stanovené v § 180 zákoníku práce;
- na letenku ve třídě business class, a
- na úhradu dalších výdajů (tj. výdaje za ubytování podle podmínek stanovených v § 162 a 169 zákoníku práce, nutné vedlejší výdaje podle podmínek stanovených v § 164 a § 171 zákoníku práce) spojených s pracovní cestou v doložené výši; tato úhrada mu náleží také v případě cest na jednání.

V Praze dne

Člen DR:

Za Společnost:

.....

.....

jméno:

jméno:

funkce:

.....

jméno:

funkce: